

Противодействие коррупции в органах государственной власти и органах местного самоуправления



О программе

Программа рекомендована: государственным и муниципальным служащим из числа руководителей (заместителей), сотрудникам кадровых подразделений органов государственной власти и местного самоуправления.

Программа нацелена на развитие ключевых компетенций в области организации и управления антикоррупционной деятельностью:

- формирования и реализации антикоррупционной политики;
- совершенствования антикоррупционной компетентности руководителей и специалистов на государственной и муниципальной службе;
- владения методами выявления, оценки и предупреждения коррупционных рисков при реализации функций.

Результат обучения - образовательный эффект - новые знания и необходимые навыки

- анализа и применения антикоррупционного законодательства;
- выявления коррупционных проявлений, их профилактика;
- оценки условий и последствий принимаемых организационно-управленческих решений в области противодействия коррупции;
- контроля за соблюдением требований антикоррупционного законодательства служащими, в т.ч. связанных с конфликтом интересов и предоставлением сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера

Форма обучения: Заочная (дистанционная)

Дата проведения: в удобное время

Количество часов: 72

Стоимость:

11 000 руб

НДС не облагается



Учебный план

Коррупция: понятие, признаки и проявления

Законодательство о противодействии коррупции в Российской Федерации

Виды коррупционных правонарушений на государственной и муниципальной службе

Конфликт интересов на государственной и муниципальной службе

Ответственность служащих за коррупционные правонарушения

Обучение по программе завершается итоговой аттестацией в форме тестирования



Лекторы

Южина Евгения Васильевна

кандидат политических наук, эксперт в области государственного и муниципального управления, противодействия коррупции



Документы об окончании обучения

Удостоверение о повышении квалификации



Корпоративное обучение

Корпоративное обучение – это получение знаний и навыков сотрудниками одной компании. Наши преподаватели подготовят для компании-заказчика корпоративное обучение с учетом отраслевой специфики и конкретных потребностей вашего бизнеса.

Преимущества индивидуальной заявки:

- Вы можете обучить любое количество сотрудников.

- Тренинг или семинар проводится в удобное для Вас время.
 - Вы гарантированно получаете ответы на заранее подготовленные вопросы.
 - В случае отсутствия интересующего Вас курса, мы специально разработаем программу для Вас.
-

Кто принимается на обучение? *

- лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное или высшее образование.

* - к определенным программам предъявляются особые требования к уровню базового образования

Что необходимо для зачисления на обучение?

• **Подайте заявку** по телефону, отправьте заявку через сайт (кнопка «Записаться») или посетите Академию лично

• **Предоставьте следующие документы:**

- копию документа об образовании;
- копию документа, подтверждающий смену ФИО (при несоответствии ФИО в документах)

Лицам, получающим базовое образование в учреждениях ВПО/СПО необходимо предоставить справку об обучении (удостоверение о повышении квалификации будет выдано после предоставления документа о базовом образовании)

• **Заключите договор на обучение**

Оформите договор в Личном кабинете (требуется регистрация на сайте).

При возникновении вопросов по оформлению договора специалисты Академии обязательно Вам помогут!

• **Оплатите обучение**

- Оплата онлайн на сайте (Visa, Mastercard, МИР)
- Оплата в кассу Академии наличными или банковской картой
- Оплата по выставленному счету. Доступна для юридических лиц